

# 生徒住所等変更届

中学・高校	年 組 番	ふりがな	
身分証明書番号		生徒氏名	

▼ 変更内容 (以下、変更する内容のみご記入ください)				
ふりがな			ふりがな	
生徒氏名	戸籍	※	保護者氏名	※
	学校	※		
住所 電話番号	〒	-	TEL	-
通学経路				
変更理由				
変更日	年	月	日	提出日
備考				

保護者印	担任印	→	事務室	身分証明書	MS	システム	キャンパス
				/	/	/	/

★保護者の皆様へ 身分証明書にも変更内容を記入し、左下の保護者印を押印し、担任確認印を受けてからこの用紙と身分証明書を一緒に事務室に提出してください。  
 ※生徒・保護者氏名変更の場合のみ次の書類を提出ください。①新氏名を確認できる「住民票」または「戸籍謄本」等(いずれもコピー可)②「在学保証書」③「学校収納金口座振替」依頼書(口座名義人が変更になる場合のみ提出)なお、②・③については書類をお渡ししますので事務室にお申し出ください。

A4 縦に印刷して半分に切り取り、上部のみ(A5 横)で提出してください