

学割証発行願

中学・高校	年 組 番	ふりがな	
		生徒氏名	
身分証明書番号			

期日	年 月 日 ~ 月 日
目的地	
旅行目的	
同伴者名	
乗車区間	駅から 駅まで 経由

保護者氏名(自筆のこと)	保護者印	担任確認印 *不在時は学年教員または他教員

生徒が
事務室に
提出
→

事務室処理欄	
受付印	発行 No.
	発行日
	/

※学割証の発行はJR利用者のみです。
この用紙と学割証を記入し教員確認印のあるものを事務室に提出してください。
長期休み前は、混み合いますので余裕をもって申し出て下さい。

A4 縦に印刷して半分に切り取り、上部のみ(A5 横)で提出